**ملف الترشيـــــــــــــــــح**

**لمنصب رئيس مصلحة**

1. **ملف الترشيح باللغة العربية**
2. **بطاقة التقييم**

**ملاحظة:** تتم تعبئة مـلـف الترشيح في خمس (5) نسخ إمـا بالـلـغة الــعربية أو الفرنسية حسب اختيار المترشح.

ملف الترشيح

لشغل منصب رئيس مصلحة

|  |  |
| --- | --- |
| **المؤسســــــــــــــــة** | : |
| **المصلحة الشاغرة** | : |
| **التابعة لقســــــــــــم** | ـ: |

* **معلومات شخصية :**

|  |  |
| --- | --- |
| **الاسم الشخصي** | **:** |
| **الاسم العائلي** | **:** |
| **تاريخ الازدياد** | **:** |
| **رقم التأجير** | **:** |
| **تاريخ التوظيف** | **:** |
| **الإطـــــــــــــــــــــــــــــار** | **:** |
| **السلـــــــــــــــــــم** | **:** |
| **الرتبـــــــــــــــــة** | **:** |
| **المهمة الحالية** | **:** |
| **رقم الهاتف** | **:** |
| **البريد الإليكتروني** | **:** |

* **التكوين الأساسي:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الشهادات المحصل عليها** | **التخصصات** | **المؤسسة** | **تاريخ الحصول عليها** | **الدولة** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **التكوينات التكميلية:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **طبيعة التكوين** | **مدة التكوين** | **السنة** | **مؤسسة التكوين** | **الدولة** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **التداريب :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **طبيعة التدريب** | **مدة التكوين** | **السنة** | **مؤسسة التدريب** | **الدولة** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **التجارب المهنية :** المهام الإدارية التي مارسها المترشح بالإدارات العمومية :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الإدارة** | **المهام** | **المدة** | |
| **من** | **إلى** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* **مهام أخرى :**

|  |
| --- |
| .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. |

* **الإلمام باللغات :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اللغة** | | **درجة الإلمام باللغة** | | | |
| **جيد** | **حسن** | **متوسط** | **مبادئ أولية** |
| ...................................... | النطق |  |  |  |  |
| القراءة |  |  |  |  |
| الكتابة |  |  |  |  |
| ...................................... | النطق |  |  |  |  |
| القراءة |  |  |  |  |
| الكتابة |  |  |  |  |
| ......................................... | النطق |  |  |  |  |
| القراءة |  |  |  |  |
| الكتابة |  |  |  |  |

* **الدراية بمجال المعلوميات :**

|  |
| --- |
| 1. **.........................................................................................................................................** |
| 1. **..........................................................................................................................................** |
| 1. **.........................................................................................................................................** |
| 1. **..........................................................................................................................................** |
| 1. **..........................................................................................................................................** |

* **معللات وحوافز الترشيح :**

**........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**حرر بوجدة في : ..........................**

**إمضاء :**

**تقييم المترشح من طرف رئيسه المباشر**

|  |  |
| --- | --- |
| **الاسم الكامــــــــل للمترشـــــــــح** | **: .....................................................................................................** |
| **مقــــــر العمــــــل الحـــــــــــالي** | **: ......................................................................................................** |
| **منصب المسؤولية موضوع الترشيح** | **: ......................................................................................................** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناصر التقييم** | **التقييم \*** | | | |
| **أ** | **ب** | **ج** | **د** |
| 1. القيام بالواجبات والمستلزمات المهنية المنوطة بالموظف وتقدير خدماته المقدمة للمرتفقين |  |  |  |  |
| 1. المردودية والنتائج المهنية مقارنة مع الأهداف المحددة |  |  |  |  |
| 1. المهارة والقدرة على التنظيم والاعتناء وسائل العمل |  |  |  |  |
| 1. الانضباط واحترام أوقات العمل |  |  |  |  |
| 1. السلوك المهني وحسن العلاقة مع الرؤساء والزملاء والمرتفقين |  |  |  |  |
| 1. الجهود المبذولة من اجل البحث والابتكار في العمل والسعي إلى تطوير المعارف المهنية |  |  |  |  |

**بيان وجه الاستحقاق الخاص بالترشيح**

|  |
| --- |
| **...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................** |

|  |  |
| --- | --- |
| **تأشيرة الرئيس المباشر :** | **رأي رئيس المؤسسة :** |

(\*) : (أ) : ممتاز – (ب) : جيد جدا – (ج) : جيد – (د) : متوسط

**ملحوظة : ترسل بطاقة التقييم داخل ظرف خاص إلى قسم الشؤون الإدارية برئاسة جامعة محمد الأول ، ويثبت على الظرف اسم المترشح والمصلحة موضوع الترشيح.**